

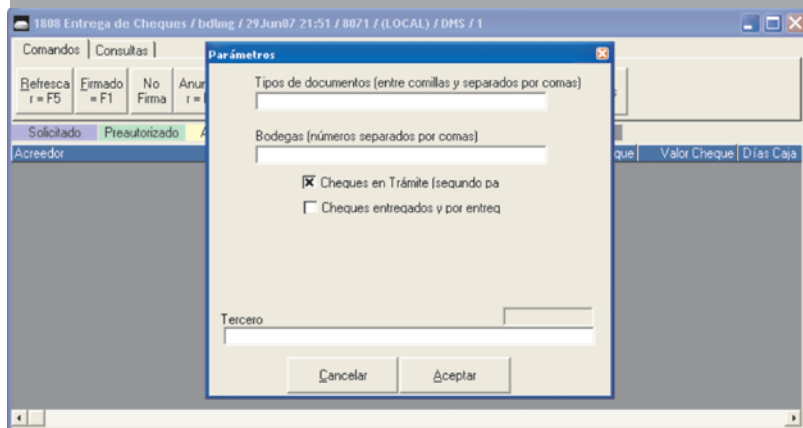
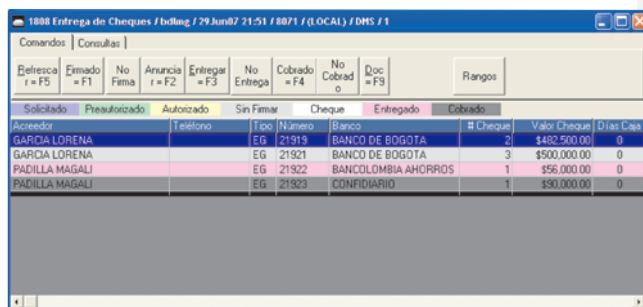
El flujo de documentos de egresos es un producto que le permite a la Empresa llevar la trazabilidad del movimiento de sus cheques y egresos, involucrando todos los procedimientos requeridos para cumplir con dicho fin, iniciando con su emisión, pasando por su firma y entrega hasta que se efectúa el cobro.

De acuerdo a unos permisos de usuario previamente definidos, según las tareas y procesos que les correspondan realizar dentro del sistema, DMS permite:

- Marcar cheques como firmados
- Entregar cheques y modificar los datos de entrega
- Anunciar cheques
- Marcar cheques como cobrados

También es posible deshacer las marcaciones anteriores, según las necesidades dadas en un momento determinado.

Es posible realizar el cargue de egresos en la pantalla por medio de filtros cuyos parámetros son ingresados por el usuario de acuerdo a las transacciones de las cuales se quiera realizar y/o revisar su trazabilidad.

| Acreedor | Telefono | Tipo | Número | Banco | # Cheque | Valor Cheque | Días Caja |
|----------------|----------|------|--------|---------------------|----------|--------------|-----------|
| GARCIA LORENA | | EG | 21919 | BANCO DE BOGOTA | 2 | \$482,500.00 | 0 |
| GARCIA LORENA | | EG | 21921 | BANCO DE BOGOTA | 3 | \$500,000.00 | 0 |
| PADILLA MAGALI | | EG | 21922 | BANCOLOMBIA AHORROS | 1 | \$56,000.00 | 0 |
| PADILLA MAGALI | | EG | 21923 | CONFIDARIO | 1 | \$50,000.00 | 0 |

Por medio de esta ventana el sistema entrega a la Empresa el control de sus egresos, presentando así toda la información referente al estado de los mismos y facilitando su oportuna y efectiva gestión.



Adicionalmente el sistema incorpora un módulo de consulta por medio del cual se realiza de forma rápida la visualización de los cheques y egresos de acuerdo a un filtro de:

- Firmados
- Anunciados
- Entregados
- Cobrados